

Comune di Dovera

Provincia di Cremona

Piazza XXV Aprile 1 – 26010 Dovera (CR) – tel. 0373/978282 – fax 0373/978242 – c.f. e p.IVA 00330920190
e-mail sindaco@comune.dovera.cr.it



Prot. n. 2294

Dovera, 19.03.2019

AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE

Art. 1 – Oggetto dell'avviso e prezzi a base d'asta

In esecuzione della d.c.c. 14 febbraio 2018, n. 6 di approvazione del *Documento unico di programmazione* per il triennio 2018/2020 a cui risulta allegato il *Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari* relativo ai medesimi anni si rende noto che il giorno 17.04 2019, a partire dalle ore 10:00, presso il Municipio sito in Piazza XXV Aprile 1 si terrà asta pubblica per la vendita dei seguenti beni immobili di proprietà comunale:

- edificio “ex ufficio postale”

così contraddistinto presso il catasto del Comune di Dovera:

- foglio 11 mappale 221
 - Qualità: fabbricato urbano o ente urbano
 - Classe: 0
 - Superficie: 0 ha, 2 are, 30 ca
 - Reddito: dominicale (L.) 0, dominicale (E): 0.0, agrario (L.) 0, agrario (E.) 0.0

così individuato ai sensi del vigente *Piano di governo del territorio*:

- “Edificio o area residenziale” di cui all’art. 62, lettera a), delle *Norme tecniche di attuazione*
- foglio 11 mappale 222
 - Qualità: fabbricato urbano o ente urbano
 - Classe: 0
 - Superficie: 0 ha, 0 are, 33 ca
 - Reddito: dominicale (L.) 0, dominicale (E): 0.0, agrario (L.) 0, agrario (E.) 0.0

così individuato ai sensi del vigente *Piano di governo del territorio*:

- “Edificio o area residenziale” di cui all’art. 62, lettera a), delle *Norme tecniche di attuazione*
- prezzo posto a base d'asta a corpo 96.228,00 €.

Art. 2 – Normativa di riferimento

La presente asta pubblica è disciplinata dalle seguenti norme:

- r.d. 23 maggio 1924 n. 827;

- codice civile;
- art. 60 del d.lgs. 18 aprile 2016;
- *Regolamento comunale per l'alienazione dei beni immobili del patrimonio disponibile* approvato con d.c.c. 15 dicembre 2016, n. 25.

Art. 3 – Documentazione a disposizione degli interessati

È possibile prendere visione della perizia di stima e di ogni ulteriore documentazione tecnica inerente l'immobile, presso

- portale telematico Regione Lombardia Arca -Sintel
- l'ufficio tecnico sito in Piazza XV Aprile 1 a Dovera. È inoltre possibile contattare il medesimo ufficio al n. 0373/979282 int. 107, tramite e-mail all'indirizzo manutenzioni@comune.dovera.cr.it o tramite PEC all'indirizzo dovera@postemailcertificata.it al fine di prendere accordi per l'effettuazione del sopralluogo presso gli immobili oggetto di alienazione.

Gli atti amministrativi menzionati dal presente avviso sono liberamente consultabili sul portale Regionale, sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.dovera.cr.it, in pagina appositamente dedicata alla presente procedura.

Eventuali quesiti inerenti l'asta potranno essere inviati via PEC entro le ore 12.00 del giorno 06.04.2019, all'indirizzo di posta elettronica certificata dovera@postemailcertificata.it.

Se di interesse generale, le risposte ai quesiti saranno pubblicate entro il giorno 10.04.2019 sul portale e sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.dovera.cr.it, in pagina appositamente dedicata alla presente procedura.

Art. 4 – Soggetti ammessi all'asta – offerte per procura – offerte per persona da nominare – offerte congiunte

Possono presentare offerta di acquisto tutte le persone fisiche e giuridiche che non si trovino in una delle seguenti situazioni:

- siano in stato di fallimento o siano incorsi negli ultimi cinque anni in procedure concorsuali;
- si trovino in stato di interdizione giudiziale, legale (fra cui l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione) o di inabilitazione;
- sussistano per esse di cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del d.lgs. 18 aprile 2016.
- che incorrono nelle incapacità previste dall'art. 32–quater del codice penale.

Sono ammesse offerte per procura e per persona da nominare, ai sensi dell'art. 1401 e seguenti del codice civile.

Le procure devono essere speciali, conferite mediante atto notarile (atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata da notaio) e, salvo che siano iscritte nel registro delle imprese, devono essere trasmesse al Comune di Dovera in originale o in copia autenticata, con le modalità di seguito specificate.

L'offerente per persona da nominare deve avere i requisiti necessari per essere ammesso all'incanto e presentare a proprio nome i documenti di seguito indicati, dichiarando espressamente, nella domanda di cui al successivo art. 5, che l'offerta è presentata per conto di persona da nominare.

Ove l'offerente per persona da nominare risulti aggiudicatario, il medesimo deve dichiarare la persona per la quale ha agito, producendo altresì dichiarazione di accettazione della stessa, ed attestare che è garante solidale della medesima; tali dichiarazioni devono essere fatte, mediante atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata da notaio, entro 20 (venti) giorni dalla data di svolgimento dell'asta e fatte pervenire al Comune di Dovera entro gli ulteriori successivi 3 (tre) giorni.

Qualora l'offerente non produca le sopra citate dichiarazioni nei termini e nei modi descritti o dichiari persona incapace di obbligarsi o di contrarre o non legittimamente autorizzata, l'offerente sarà considerato a tutti gli effetti come vero ed unico aggiudicatario.

Non è consentita la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto.

Sono ammesse offerte congiunte, ovvero presentate da parte di più concorrenti o a nome di più persone; in tal caso l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogare la data senza che i concorrente possano pretendere nulla al riguardo.

Alla presente procedura si applicano il *Piano triennale della prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020* approvato con d.g.c. 31 gennaio 2018, n. 17 e il *Codice di comportamento del Comune di Dovera* approvato con d.g.c. 21 febbraio 2014, n. 20.

I suddetti regolamenti sono liberamente consultabili sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.dovera.cr.it, in pagina appositamente dedicata alla presente procedura.

Art. 5 – Modelli per la redazione della domanda di partecipazione e dell'offerta economica

Sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.dovera.cr.it, in pagina appositamente dedicata alla presente procedura, sono disponibili:

- allegato "A" al presente avviso per la redazione della domanda di partecipazione;
- allegato "B" al presente avviso per la redazione dell'offerta economica.

sono inoltre disponibili gli allegati:

- allegato "C" modello presa visione documentazione e dei luoghi;
- allegato "D" perizia immobili.

Art. 6 – Presa visione dei luoghi

Come condizione necessaria per la partecipazione alla gara, si richiede obbligatoriamente la presa visione dei luoghi da parte del titolare o del legale rappresentante o di persona munita di procura speciale, previa richiesta scritta di appuntamento avanzata presso l'ufficio protocollo del Comune di Dovera in Piazza XXV Aprile 1, mediante PEC all'indirizzo o mediante fax al n. 0373/978242.

L'avvenuta presa visione dovrà essere certificata dal Responsabile del procedimento.

La mancata certificazione dell'avvenuta presa visione dei luoghi è causa di esclusione dalla gara.

Nel giorno concordato ed ora sopraindicati, il soggetto richiedente il sopralluogo dovrà presentare copia della documentazione attestante l'identità del soggetto ed il titolo di rappresentanza.

Il Responsabile del procedimento accompagnerà il rappresentante dell'impresa presso gli immobili oggetto di alienazione.

Al termine il sopralluogo il Responsabile del procedimento, rilascerà certificazione attestante l'avvenuta presa visione dei luoghi.

Il titolo di procuratore dell'impresa dovrà risultare da un atto notarile da esibire in originale o copia autenticata.

Un medesimo soggetto non potrà prendere visione dei luoghi a nome di più concorrenti.

Art. 7 – Documentazione da presentare per la partecipazione all'asta

Gli interessati a partecipare all'asta oggetto del presente avviso dovranno far pervenire al Comune di Dovera entro le ore 16:00 del giorno 15.04.2019:

- di persona, mediante deposito di plico cartaceo presso l'ufficio protocollo del Comune in Piazza XV Aprile 1 a Dovera (CR);
- a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Dovera, Piazza XXV Aprile 1, 26010 Dovera (CR);

un plico chiuso e sigillato (mediante apposizione di timbro, impronta o firma sui lembi di chiusura), contenente:

- domanda di partecipazione (Allegato A); è consentito l'utilizzo di altro stampato purché la domanda contenga, a pena di esclusione dall'asta, tutti i dati e le dichiarazioni di cui all'Allegato A;
- fotocopia di documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- eventuale procura speciale in originale o copia autenticata;
- eventuale certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in carta semplice, di data non anteriore a sei mesi da quella prevista per l'esperimento dell'asta, nel caso di impresa o società soggetta ad iscrizione, ovvero, in caso di soggetto giuridico non iscritto nel medesimo registro, copia, non autenticata, dell'atto da cui risulti il conferimento dei poteri di rappresentanza al soggetto sottoscrittore dell'offerta;
- deposito cauzionale pari al 10% (dieci/percento) dell'importo posto a base d'asta, ovvero pari a 9.600,00 € (novemilaseicento euro) euro costituito mediante:
 - assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Dovera;
 - oppure, originale di fideiussione bancaria o assicurativa a prima richiesta, rilasciata, a titolo di cauzione, a favore del Comune di Dovera da primario istituto di credito, avente validità per almeno 180 (centoottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta e comunque fino a liberatoria costituita da comunicazione di svincolo da parte del Comune o alla restituzione dell'originale, recante la clausola della rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, ai sensi dell'art. 1944 del codice civile.
 - RICEVUTA Bonifico bancario presso conto di tesoreria: BANCO BPM S.p.A. – AG. di Dovera,(CR) IBAN: IT 17 E 05034 56850 000000103209 – CAUSALE –cauzione asta immobile comunale via XIV Maggio.

I documenti di cui al presente articolo, salvo la procura, possono essere sostituiti da autocertificazione o dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, avente i medesimi contenuti.

Non verranno ritenuti idonei, a pena di esclusione dall'asta, depositi cauzionali effettuati in altra forma.

Si precisa che il deposito cauzionale è infruttifero e che quindi non sono dovuti interessi da parte del Comune di Dovera.

Il deposito cauzionale costituisce per l'aggiudicatario anticipo del prezzo dovuto e costituirà ai sensi dell'art 1385 del codice civile caparra confirmatoria.

La somma versata a titolo di deposito cauzionale verrà introitata dal Comune in caso di inadempimento dell'aggiudicatario, ovvero qualora lo stesso non si presenti alla stipula dell'atto di compravendita dell'immobile nel giorno fissato.

La cauzione sarà svincolata entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione definitiva.

L'offerta economica, redatta secondo l'Allegato B) e regolarizzata in bollo da 16,00 € (sedici euro), datata e sottoscritta con firma autografa leggibile e per esteso dall'offerente o da altra persona avente i poteri di impegnare l'offerente, dovrà indicare:

- in caso di persona fisica: nominativo, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale dell'offerente che sottoscrive l'offerta stessa;
- in caso di società o ente: denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale o partita I.V.A. della società o dell'ente;
- nominativo, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale, nonché qualità del soggetto che sottoscrive l'offerta per conto della società o dell'ente o per conto di altra persona fisica (in caso di procura);
- prezzo offerto comprensivo della base d'asta e dell'aumento – espresso in Euro, in cifre ed in lettere – al netto di ogni imposta e tassa.

L'offerta può essere redatta utilizzando lo schema allegato B) al presente avviso.

È consentito l'utilizzo di altro stampato purché, in ogni caso, l'offerta contenga, a pena di esclusione dall'asta, tutti i dati e le dichiarazioni incluse nell'allegato richiamato.

Sono ammesse solo offerte in aumento rispetto al prezzo a base d'asta, con esclusione di offerte in ribasso.

Il rialzo dovrà essere effettuato per multipli 5000,00€ (cinquemila euro).

L'offerta dovrà, pena l'esclusione dalla gara, essere chiusa in apposita busta, sigillata e recante all'esterno la dicitura "Offerta economica" e inserita nel plico come sopra richiamato.

Non saranno ritenute valide offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente confermate con postilla firmata dall'offerente.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'offerta indicata in lettere.

In caso di offerta congiunta, devono osservarsi le seguenti prescrizioni, a pena di esclusione dall'asta:

- la domanda di partecipazione all'asta dovrà essere presentata da ciascuno dei concorrenti, con le modalità sopra precisate;
- le fotocopie dei documenti di identità dovranno essere presentate in riferimento a ciascuno dei firmatari delle domande di partecipazione all'asta;
- i documenti di cui al presente articolo dovranno essere presentati, se uno o più degli offerenti è soggetto diverso da persona fisica, da ciascuno degli interessati;
- se il deposito cauzionale è presentato tramite originale di fidejussione bancaria o assicurativa, la stessa dovrà essere intestata a tutti gli offerenti;
- l'offerta economica dovrà essere unica e sottoscritta da ciascuno dei concorrenti.

Qualora due o più soggetti intendano acquistare congiuntamente un immobile, sarà necessario, ove non ci si voglia avvalere di una dichiarazione per ogni offerente con le modalità appena sopra precisate, presentare la procura speciale, conferita per atto notarile (atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata da notaio) che autorizza un unico soggetto a trattare con il Comune.

Art. 8 – Condizioni particolari regolanti l'asta

Gli immobili oggetto della presente procedura sono venduti a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, anche in relazione ai relativi impianti, ove esistenti, con relativi pesi e oneri, accessioni e pertinenze, diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti, continue e discontinue, anche se non indicati nella descrizione.

Lo stato degli immobili sarà quello risultante alla data della consegna degli stessi, senza che possano essere fatte eccezioni o riserve.

L'alienazione disposta con questo bando viene effettuata ai sensi dell'art 1488 del codice civile.

Il valore è stato determinato al solo scopo della formazione del prezzo a base d'asta, restando l'amministrazione alienante sollevata dal fornire garanzia su ogni possibilità di utilizzo e sul futuro valore dell'immobile ceduto.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese sostenute o da sostenere per l'espletamento dell'asta pubblica, calcolate in misura forfettaria in 100,00 € (cento euro), che il concorrente aggiudicatario dovrà rimborsare al Comune all'atto del versamento del saldo del valore del bene aggiudicato.

Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né aumento o diminuzione del prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione del bene posto in vendita o nella determinazione del prezzo d'asta, nell'indicazione della superficie, dei confini, dei numeri di mappa e coerenze, dovendosi intendere come espressamente dichiarato dal concorrente di ben conoscere il bene.

Il presente avviso non vincola l'amministrazione, la quale si riserva di annullare o revocare la procedura di alienazione, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni, senza che i partecipanti possano avanzare pretese di sorta.

Nulla potrà pretendersi dagli offerenti, nei confronti del Comune di Dovera, per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

Il Comune, fino alla stipula del contratto, si riserva la facoltà di recedere dalle operazioni di vendita. Il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o PEC e conseguentemente sarà restituita la cauzione, escluso ogni altro indennizzo.

Qualora non si addivenga alla stipula del contratto per cause non imputabili all'aggiudicatario, il Comune provvederà parimenti alla restituzione della cauzione e l'aggiudicatario non potrà comunque rivendicare diritti o indennizzi di sorta.

L'atto di aggiudicazione non produrrà alcun effetto traslativo, che si realizzerà solamente con la stipula del contratto di compravendita e con l'avvenuto integrale pagamento del prezzo di acquisto con le modalità precisate nell'avviso di vendita.

L'aggiudicatario al momento stesso dell'aggiudicazione, rimane vincolato all'osservanza dei termini e delle condizioni di cui al presente avviso d'asta; in particolare, nel caso in cui l'aggiudicatario dichiarerà di voler recedere anche per fondati motivi dall'acquisto o non si presenti per la stipula del contratto, ovvero venga accertata l'assenza dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando, il Comune incasserà il deposito a titolo di penale, salvo il risarcimento di maggiori danni che dovessero derivare dalla verificata inadempienza.

In tal caso, Il Comune avrà la facoltà di aggiudicare l'asta al miglior offerente che segue in graduatoria.

Art. 9 – Comunicazioni

Entro il giorno 27.04.2019 sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.dovera.cr.it, in pagina appositamente dedicata alla presente procedura, il Comune si riserva di inserire comunicazioni dirette agli interessati all'asta delle quali gli stessi sono tenuti a prendere visione senza che possano invocarne la mancata conoscenza.

Art. 10 – Criteri e Modalità di aggiudicazione

L'asta è disciplinata dal *Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità dello Stato*, approvato con r.d. 23 maggio 1924 n. 827 e dal *Regolamento comunale per l'alienazione dei beni immobili del patrimonio disponibile* approvato con d.c.c. 15 dicembre 2016, n. 25 e si terrà in unico incanto, con il metodo delle offerte segrete, in aumento rispetto al prezzo a base d'asta sopra indicato, ai sensi dell'art. 73 lettera c) e 76, 2° comma, del suddetto decreto.

Non sono ammesse offerte al ribasso.

Il rialzo dovrà essere effettuato per multipli di 5000,00 € (cinquemila euro).

L'asta si svolgerà dalle ore 10:00 del giorno 17.04.2019, in una sala aperta al pubblico presso il Comune di Dovera in Piazza XXV Aprile 1 e sarà presieduta dal Responsabile del procedimento.

Sarà verificata l'ammissibilità alla gara dei concorrenti sotto il profilo della completezza e regolarità della documentazione presentata e, successivamente, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica dei concorrenti precedentemente ammessi.

L'aggiudicazione verrà fatta a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economica più vantaggiosa, purché il prezzo sia superiore a quello posto a base d'asta.

All'aggiudicazione si potrà addivenire anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

In caso di parità di offerte si procederà come previsto dall'art. 77 del r.d. 23 maggio 1924 n. 827, mediante licitazione tra gli offerenti, se presenti all'asta, con ulteriore rialzo del prezzo offerto.

Ove non presenti coloro che hanno presentato offerte uguali, o presenti ma non interessati a migliorare l'offerta, si procederà tramite sorteggio.

Dello svolgimento dell'asta verrà redatto verbale, il quale però non terrà luogo né avrà valore di contratto.

All'asta seguirà entro 30 (trenta) giorni, formale provvedimento di approvazione degli atti da parte del Responsabile del procedimento, nel quale verrà dichiarata l'aggiudicazione definitiva.

La presentazione dell'offerta vincola comunque da subito il concorrente, ritenendosi la stessa valida ed irrevocabile, per il medesimo concorrente, per il periodo di 180 (centoventi) giorni dallo svolgimento dell'asta.

Costituirà motivo di esclusione dalla gara la presentazione di offerta economica non contenuta nella busta interna, chiusa e sigillata.

In tale busta interna dovrà essere inclusa unicamente l'offerta economica, con esclusione di ogni altro atto o documento che sarà in ogni caso considerato come non presentato, con conseguente esclusione dalla gara.

Art. 11 – Adempimenti successivi all'aggiudicazione e stipula del contratto

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, l'Amministrazione Comunale richiederà all'aggiudicatario di produrre la seguente documentazione:

- qualora sia persona fisica e coniugato in regime di comunione legale dei beni, dichiarazione resa da parte di entrambi i coniugi con la quale gli stessi attestino se l'acquisto debba avvenire o meno in comunione dei beni;
- le autocertificazioni necessarie a consentire il rilascio delle informazioni antimafia;
- ogni altro documento necessario per l'accertamento dei requisiti necessari alla partecipazione.

I predetti documenti dovranno essere forniti entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della richiesta, pena la facoltà per il Comune di considerare tale omissione quale rinuncia ingiustificata all'acquisto.

Nel caso di presentazione di offerta per persona da nominare, il sopra esposto procedimento avrà decorrenza dalla ricezione della nomina del terzo o dalla scadenza del termine per detta nomina.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva rimarrà sospesa fino all'accertamento del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario ed eventualmente del coniuge acquirente in regime di comunione legale dei beni.

Il deposito cauzionale costituito a mezzo assegno circolare non trasferibile verrà introitato a titolo di acconto sul prezzo.

Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria o assicurativa, la stessa non potrà essere considerata come acconto sul prezzo e sarà restituita previo versamento della corrispondente somma, al più tardi al momento della stipula del contratto di vendita.

Nel caso in cui l'aggiudicatario risulti, alle verifiche d'ufficio, non in regola con quanto dichiarato in sede di offerta, ovvero dichiararsi di voler recedere dall'acquisto, oppure non si presenti per la stipula del contratto o non versi il saldo del prezzo nei termini stabiliti, il Comune incamererà la cauzione, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni che dovessero derivare dalla inadempienza dell'aggiudicatario.

Nel caso in cui la vendita debba avvenire a favore dell'aggiudicatario e del proprio coniuge in regime di comunione legale dei beni, anche il fatto che sussistano per detto coniuge impedimenti a contrattare con la pubblica amministrazione configura la fattispecie di cui al paragrafo precedente.

In tali evenienze il Comune si riserva la facoltà di dar corso allo scorrimento della graduatoria nei confronti degli altri offerenti.

L'atto di compravendita, tramite notaio individuato dalla parte acquirente, dovrà essere stipulato entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva rappresentata dalla determinazione di approvazione degli atti della gara.

Il citato termine fissato per la stipula dell'atto di compravendita, potrà essere prorogato una sola volta e per non più di ulteriori 30 (trenta) giorni se l'acquirente abbia presentato richiesta di mutuo e questo non sia stato ancora erogato per cause indipendenti dalla sua volontà.

In tale evenienza, la proposta è subordinata:

- ad una dichiarazione dell'acquirente che confermi la validità dell'offerta per il periodo di proroga concesso;
- alla proroga del termine di scadenza della fidejussione presentata a titolo di deposito cauzionale.

Nel caso in cui entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione definitiva non sia stata rilasciata la documentazione necessaria alla verifica dei requisiti, il termine per la stipula del contratto è prorogato del termine strettamente necessario per il rilascio di tale documentazione ed il concorrente sarà tenuto a produrre la stessa documentazione sopra indicata in caso di proroga del termine per la stipula del contratto, pena il fatto che sia considerato come rinunciatario dall'acquisto.

All'atto della stipula del rogito (contestualmente offerta economica) del contratto di vendita, l'acquirente dovrà corrispondere al Comune, le spese d'asta ammontanti a 100,00 € (cento euro).

Tutte le spese notarili, bolli, imposte, tasse e qualunque altro onere inerente il trasferimento, sono a carico dell'aggiudicatario.

Art. 12 – Diritto di prelazione

Si precisa che l'immobile contraddistinto presso il catasto del Comune di Dovera al foglio 11 mappale 221 è stato dichiarato di interesse culturale ai sensi dell'art. 10, comma 1, del d.lgs 22 gennaio 2004, n. 42.

Verrà quindi avviato iter per l'ottenimento dell'autorizzazione alla vendita come previsto all'art. 55 del medesimo decreto.

In relazione a quanto sopra esposto, si precisa che il perfezionamento del contratto di compravendita avrà quali necessari presupposti l'ottenimento della citata autorizzazione e l'ottemperanza ad eventuali prescrizioni e condizioni in essa contenute.

Si precisa inoltre che, ai sensi degli artt. 60 e segg. del citato decreto, il trasferimento della proprietà, a seguito del perfezionamento del contratto, sarà sottoposto alla condizione sospensiva rappresentata dalla facoltà di acquisto in via di prelazione del bene alienato, riservata al Ministero dei Beni Culturali, alla Regione e agli altri enti pubblici territoriali interessati, da esercitare entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla denuncia di trasferimento, al medesimo prezzo stabilito nell'atto di alienazione.

Art. 13 – Privacy

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati è obbligatorio;
- la conseguenza dell'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra, consiste nella esclusione della partecipazione alla presente procedura;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono:
 - il personale del Comune coinvolto nel procedimento;
 - gli ulteriori partecipanti alla procedura;
 - ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
 - altri organi comunali interessati, in forza di leggi o regolamenti, alla presente procedura;
- titolare del trattamento è il Comune nella persona del Segretario comunale Dott.ssa Elvira Nelly Bonoldi.

Il concorrente, con la partecipazione alla presente procedura, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del citato decreto, limitatamente alle esigenze connesse alla presente procedura.

Art. 13 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 8 Legge n. 241/90 si informa che il Responsabile del Procedimento in oggetto è il Sig. Paolo Mirko Signoroni in qualità di responsabile Area Tecnica del Comune di Dovera.

Il Responsabile Area Tecnica
Paolo Mirko Signoroni